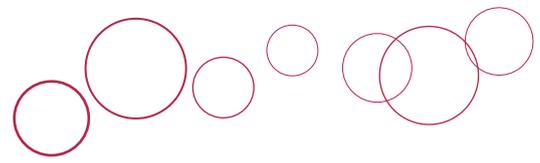


mögliche
Berufsfelder



**Interdisziplinäre
&
Moderne
Indienstudien
für B.A. und M.A.**



Büro für Praktikum und Berufseinstieg
www.sowi.uni-goettingen.de/berufseinstieg
PraktikumUndBeruf@sowi.uni-goettingen.de

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

Die nachfolgenden Berufsfelder erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Sie dienen vielmehr als Anstöße für die berufliche Orientierung. Sie stellen einen spezifischen Auszug aus den möglichen Berufsfeldern dar, die aufgrund des Profils für die Absolventinnen und Absolventen der **B.A.-Studiengänge Interdisziplinäre Indienstudien** und **Moderne Indienstudien** sowie des **M.A.-Studiengangs Modern Indian Studies** besonders in Frage kommen.

Absolventinnen und Absolventen der B.A.- und M.A.-Studiengänge im Bereich Indienstudien sind insbesondere für berufliche Tätigkeiten qualifiziert, in denen Kenntnisse der gesellschaftlichen, politischen, wirtschaftlichen und kulturellen Verhältnisse Indiens sowie der dort gesprochenen Sprachen in Verbindung mit interkulturellen Kompetenzen gefordert werden. Zentrale Berufsfelder sind u.a.:

- Wissenschaft (Forschung und Lehre in universitären und außeruniversitären Einrichtungen)
- Unternehmens- und Personalberatung oder auch PR-/Öffentlichkeitsarbeit sowohl für indische als auch transnationale Unternehmen und sonstige Organisationen
- Unternehmens- und Personalberatung oder auch PR-/Öffentlichkeitsarbeit sowohl für indische als auch transnationale Unternehmen und sonstige Organisationen
- Entwicklungszusammenarbeit, Flüchtlingshilfe sowie Auslandsvertretung von internationalen und nationalen (Nicht-)Regierungsorganisationen, Stiftungen, Vereinen etc.
- Medien, Tourismus, Kultur, (Interkulturelle) Bildung und Beratung

Für welche Tätigkeitsbereiche sich Absolventinnen und Absolventen der B.A.- und M.A.-Studiengänge im Bereich Indienstudien qualifizieren, ist dabei vor allem abhängig vom persönlichen Profil, der spezifischen Studienausgestaltung sowie den Schlüsselqualifikationen und Praxiserfahrungen.

Beispiele für mögliche Tätigkeitsbereiche:

Forschung und Lehre im universitären Bereich

Status:

- wissenschaftliche Hilfskraft
- wissenschaftliche/-r Mitarbeiter/-in
- Lehrkraft für besondere Aufgaben, Juniorprofessur, Professur u.v.m.

Team für Praktikum und Berufseinstieg

www.sowi.uni-goettingen.de/praktikum-und-berufseinstieg

PraktikumUndBeruf@sowi.uni-goettingen.de

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

Tätigkeiten:

- Lehre
- Forschung und Publikation
- Organisation, Planung, Verwaltung

Notwendige Kompetenzen:

- Selbständigkeit und -vertrauen
- Disziplin, Durchhaltevermögen – aufgrund der hohen Arbeitsbelastung durch Leistungsdruck
- Kreativität und Motivation – für den oftmals langen Weg
- Sprachkompetenz und Reflexionsvermögen
- analytisches Denken, um fachwissenschaftliche Theorie zu verstehen und wiederzugeben

Forschung und Lehre im außeruniversitären Bereich

Status:

- projektbezogene oder befristete Tätigkeit
- feste oder freiberuflich Mitarbeit
- Tätigkeit auf Honorarbasis / in Teilzeit

Tätigkeiten:

Je nach spezieller Ausrichtung der Institution ist die Arbeit sehr vielfältig. Neben der reinen Forschung und der Konzeptentwicklung müssen häufig auch Erklärungs- und Problemlösungsstrategien für die Praxis entwickelt werden. Bestandteile der Arbeit sind u.a.:

- Forschung: Konzeptentwicklung, Durchführung, Auswertung
- Praxisanleitung und -entwicklung, z.B. Verfassen von Konzepten zur praxisorientierten Anwendung der Forschungsergebnisse
- Fort- und Weiterbildung: Moderation von Veranstaltungen, Planung der Fortbildungsmaßnahmen, Schulung der Mitarbeiter/-innen
- Beratung, z.B. der Kundinnen und Kunden vor, während und insbesondere nach der Durchführung des Forschungsauftrages

Notwendige Kompetenzen:

- Methodenkompetenz
- analytische und systematische Arbeitsweise
- Präsentation von Forschungsergebnisse und didaktische Fähigkeiten

Team für Praktikum und Berufseinstieg

www.sowi.uni-goettingen.de/praktikum-und-berufseinstieg

PraktikumUndBeruf@sowi.uni-goettingen.de

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

- selbständiges Arbeiten
- Belastbarkeit und gewissenhaftes Arbeiten auch unter Zeitdruck

Journalismus, Verlagswesen und sonstige Medienwirtschaft:

Fernseh- und Hörfunkanstalten, Zeitschriften, Zeitungen, Online-Medien, Nachrichtenagenturen, Verlagshäuser etc. sowohl mit nationaler als auch internationaler Ausrichtung

Status:

- vielfältige Differenzierungen: Chefredakteur/-in, Ressortleiter/-in, (Foto-)Redakteur/-in, Reporter/-in, Leiter/-in des Außenbüros
- Selbstständig, als Freie/-r Mitarbeiter/-in
- „Feste“ Freie Mitarbeiter (pauschale Bezahlung und festgelegte Aufgaben)
- festangestellte/-r Mitarbeiter/-in (z.B. Redakteur/-in, Volontär/-in)

Tätigkeiten (von Position und Bereich abhängig, einige Beispiele):

- Redaktionsarbeit
- Recherchearbeit
- Verfassen eigener Beiträge, Berichte u.ä.
- Organisation, Überprüfung und Koordination von Arbeitsabläufen und Beiträgen
- Kundenbetreuung und Akquise

Notwendige Kompetenzen:

- Spezialwissen des jeweiligen Ressorts und allgemeines Orientierungswissen
- Fähigkeiten zur Recherche und Aufbereitung
- Methodenkenntnisse
- Gewissenhaftigkeit, Flexibilität, Stresstoleranz, Schnelligkeit

Tourismus / Reiseveranstalter

Status:

- freie/-r oder feste/-r Mitarbeiter/-in
- auf Honorarbasis oder projektbezogene Mitarbeit
- selbständige/-r Dienstleister/-in

Tätigkeiten:

- Reiseleitung
- Autor/-in eines Reiseführers

Team für Praktikum und Berufseinstieg

www.sowi.uni-goettingen.de/praktikum-und-berufseinstieg

PraktikumUndBeruf@sowi.uni-goettingen.de

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

- Fremdenverkehrsmanagement
- Konzeption zum Schutz der Kulturen
- Beratung zum „sanften Tourismus“

Notwendige Kompetenzen (abhängig vom speziellen Einsatzbereich, einige Beispiele):

- Fremdsprachenkenntnisse und Kommunikationsfähigkeit
- Projektmanagement und Organisationsfähigkeit
- interkulturelle Kompetenz
- Eigenverantwortlichkeit und Selbständigkeit

Entwicklungszusammenarbeit, Flüchtlingshilfe, Friedens- und Sicherheitspolitik, Diplomatie, Auslandsvertretungen:

Nationale und internationale (Nicht-)Regierungsorganisationen, Stiftungen, Vereinen, Verbänden und sonstigen Einrichtungen mit politischer, humanitärer oder wirtschaftsnaher Ausrichtung

Status:

- feste/-r oder befristete/-r Mitarbeiter/-in

Tätigkeiten:

- Koordinierung von Programmen und Konzepten
- Entwicklung und Realisierung von Konzepten
- Qualitätskontrolle und -management
- internationale Zusammenarbeit initiieren, fördern und optimieren
- Entwicklungszusammenarbeit, Friedensarbeit und Forschung planen, durchführen und auswerten
- Wahlbeobachtung

Notwendige Kompetenzen:

- Mobilität
- Sprachkenntnisse
- Kommunikationsfähigkeit, Einfühlungsvermögen aber auch Durchsetzungskraft
- diplomatisches Geschick
- interkulturelle Kompetenz
- Belastbarkeit

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

Sonstige Stiftungen, Vereine, Verbände und Organisationen mit politischer, zivilgesellschaftlicher oder wirtschaftsnaher Ausrichtung

Status:

- feste/-r, befristete/-r, projekt- oder honorarbezogene/-r Mitarbeiter/-in

Tätigkeiten:

- Vereinsarbeit
- Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, Lesungen, Weiterbildungsangeboten
- Koordination und Planung von Terminen, Veranstaltungen und persönliche Assistenz
- Öffentlichkeits- und Lobbyarbeit
- Rechercharbeit und gründliche Einarbeitung in spezifische Themen

Notwendige Kompetenzen:

- Flexibilität und Organisationsgeschick
- kundenorientiertes Einfühlungsvermögen und didaktische Grundkenntnisse
- schnelles Einarbeiten in komplexe Sachverhalte und deren transparente Präsentation
- Konfliktfähigkeit und lösungsorientiertes Handeln

Bildungswesen:

Volkshochschulen, Einrichtungen der beruflichen und allgemeinen (Erwachsenen-) Bildung

Status:

- feste/-r, befristete/-r oder projektbezogene/-r Mitarbeiter/-in
- Arbeit auf Honorarbasis

Tätigkeiten:

- Konzeptentwicklung und Durchführung von Lehrveranstaltungen, Seminaren, Workshops, Sprachkursen
- Coaching im Bereich Interkulturelle Kompetenz
- Qualitätskontrolle und -management
- Evaluation der Veranstaltungen

Notwendige Kompetenzen:

- Didaktische und kommunikative Fähigkeiten
- Organisationsfähigkeit und Selbständigkeit
- spezialisiertes Fachwissen

Team für Praktikum und Berufseinstieg

www.sowi.uni-goettingen.de/praktikum-und-berufseinstieg

PraktikumUndBeruf@sowi.uni-goettingen.de

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

Bibliotheken, Archive, Museen und sonstige Kultureinrichtungen

Status:

- befristete/-r oder feste/-r Mitarbeiter/-in
- projektbezogene Mitarbeit

Tätigkeiten:

- Lektorat, Angelegenheiten der Rechte und Lizenzen, Wartung und Katalogisierung
- Autorenkontakte und -verhandlungen
- Konzeption, Organisation, Katalogisierung und Begleitung von Ausstellungen und Sammlungen, dazu zählt auch: Präsentation von Exponaten, Gestalten von Vitrinen, Installationen und Begleittexten
- Organisation von Museumsführungen
- Kulturmanagement: Initiativen zum Kulturaustausch planen und durchführen, Kulturveranstaltungen und Konzepte entwerfen und umsetzen
- Kulturmediation z.B. in der Migrations- und Flüchtlingsarbeit

Notwenige Kompetenzen:

- systematische und geordnete Arbeitsweise
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Ästhetisches Empfinden und kundenorientiertes Einfühlungsvermögen

Beratung und Organisationsentwicklung:

Sowohl im öffentlichen Dienst, in der privaten Wirtschaft als auch bei Vereinen, Stiftungen, NGO's etc. in nahezu allen gesellschaftlichen Funktionsbereichen, die mit interkultureller Kompetenz verwoben sind (z.B. Wirtschaft, Arbeit, Berufswahl, Gesundheit, Familie, Umwelt, Politik, Ökonomie, Gesellschaft, Kunst, Kultur, Religion)

Status:

- feste/-r, befristete/-r, projekt- oder honorarbezogene/-r Mitarbeiter/-in
- selbstständige/-r Dienstleister/-in

Tätigkeiten:

Es sind vielfältige Beratungsformen und Tätigkeitsfelder möglich:

- klientenorientierte (Berufs-, Studien-, Karriereberatung) und/oder institutionsorientierte Beratung (Organisations- und Unternehmensberatung, Politik- und Methodenberatung)

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

- Querschnittsaufgaben zwischen Personalentwicklung, Optimierung von Arbeitsprozessen und Ressourceneinsatz, Verwaltung und betrieblich-technischen Abläufen

Notwendige Kompetenzen:

- spezifische Kompetenzen und Qualifikationen (z.B. aus studienbegleitender Tätigkeit, Praktika, Berufsausbildung etc.)
- gesellschaftliches Hintergrundwissen und Beratungswissen
- kontextuelle Betrachtungsweise und Verknüpfung zwischen Theorie und Praxis
- klare und strukturierte Ausdrucksfähigkeit
- psychologisches Wissen, Kommunikationsfähigkeit und Weiterbildungsbereitschaft
- Durchhaltevermögen und ein starkes persönliches und berufliches Netzwerk
- Sachverstand, analytische Techniken, Präsentationsfähigkeiten, rhetorisches Geschick

Öffentlichkeitsarbeit / Public Relations:

beratend für andere Veröffentlichungen (Bücher, Filme etc.) oder PR-Arbeit für Unternehmen, Institutionen, Veranstaltungsplaner u.ä. – hier insbesondere bei Bezügen zu Indien

Status:

- feste/-r, befristete/-r oder projektbezogene/-r Mitarbeiter/-in
- Referent/-in, Berater/-in oder (Presse-)Sprecher/-in

Tätigkeiten:

Sehr vielfältig und abhängig vom Auftraggeber und der Zielgruppe. Einige Beispiele:

- Management von Kommunikationsprozessen
- Erzeugung und Festigung von Images/Botschaften in der Öffentlichkeit, wobei im Gegensatz zur Werbung der Verstand und nicht die Emotionen angesprochen werden
- Vermittlung von Vertrauen, Glaubwürdigkeit und Transparenz bei gleichzeitiger Wahrung interner Strategien und Geheimnisse
- Förderung des Dialogs zwischen externen und internen Gruppen, aber auch innerhalb von Gruppen
- Projektmanagement (PR-Konzeption, Umsetzung, Evaluation)
- Anfertigung von Expertisen, Berichten, Veröffentlichungen u.ä.
- Organisation und Koordinierung von Veranstaltungen, Workshops und Seminaren

Notwendige Kompetenzen:

- Kommunikationsfähigkeit

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

- Beziehungen aufbauen und pflegen können
- Konfliktfähigkeit, Flexibilität, Organisationsfähigkeit, Belastbarkeit, journalistisches Handwerkszeug und Kenntnisse aus dem redaktionellen Alltag von Zeitungen, Fernsehen und/oder Rundfunk
- EDV-Affinität, betriebswirtschaftliches Verständnis
- spezialisiertes Fachwissen und Vertrautheit mit den Handlungsfeldern der Organisation

Wirtschaftsunternehmen:

Sowohl indische, deutsche als auch sonstige internationale Unternehmen, die in Deutschland und/oder Indien tätig sind (vielfältige Arbeitgeber/-innen wie Finanzunternehmen, Luftverkehrsunternehmen, Automobilindustrie, Handelsunternehmen etc.)

Status:

- Feste, befristete, projekt-oder honorarbezogene Mitarbeit

Tätigkeiten:

Die spezifischen Tätigkeiten sind abhängig von den angebotenen Dienstleistungen, Ideen oder Produkten. Einige Beispiele:

- Optimierung von Arbeitsabläufen, Kommunikationsstrukturen, Zuständigkeiten etc.
- Planung, Durchführung und Auswertung von Schulungen und Workshops
- Organisation, Planung, Kontrolle, Führungsaufgaben, Zielsetzung und Umsetzungskonzepte entwickeln, Vertragsverhandlungen
- Projektmanagement
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Organisations- und Personalentwicklung
- Prüfung der politischen, wirtschaftlichen und sozialen Stabilität für Investitionen

Notwendige Kompetenzen:

Die spezifischen Kompetenzen sind dabei abhängig von dem Tätigkeitsbereich. Einige Beispiele:

- Problemlösungskompetenz, Durchsetzungsvermögen und Führungsfähigkeit
- Pädagogische, didaktische und kommunikative Fähigkeiten
- Methodenwissen
- Juristische und (volks-)wirtschaftliche Grundkenntnisse
- Selbständigkeit, Eigenverantwortlichkeit und Organisationsfähigkeit
- Analytische Fähigkeiten

Team für Praktikum und Berufseinstieg

www.sowi.uni-goettingen.de/praktikum-und-berufseinstieg

PraktikumUndBeruf@sowi.uni-goettingen.de

Mögliche Berufsfelder für Indienstudien (B.A. und M.A.)

Freiberufliche Tätigkeit

Status:

- Selbständigkeit

Tätigkeiten:

Die spezifischen Tätigkeiten sind abhängig von den angebotenen Dienstleistungen, Ideen oder Produkten. Einige Beispiele:

- Beratung und Coaching
- Organisation, Planung und Durchführung von Projekten
- Optimierung von Arbeitsabläufen

Notwendige Kompetenzen:

- Selbständigkeit und Eigenverantwortlichkeit
- Organisationsfähigkeit
- Durchhaltevermögen
- Ressourcen zur Existenzgründung
- Kreativität